

РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
МБОУ СОШ №37 г. Ставрополя

«28» августа 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №37
г. Ставрополя
/Е.В. Волосовцова/
«31» августа 2018г.

Положение
о комиссии по индивидуальному отбору и апелляционной
комиссии по организации индивидуального отбора в классы с
углубленным изучением отдельных предметов муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 37 с углубленным изучением отдельных
предметов города Ставрополя

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет правила и условия приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №37 с углубленным изучением отдельных предметов города Ставрополя обучающихся в 5-е классы с углубленным изучением отдельных предметов, а также нормативно-правовые и содержательно-деятельностные основы функционирования комиссии.

1.2. Комиссия по индивидуальному отбору в классы с углубленным изучением отдельных предметов МБОУ СОШ №37 (далее - комиссия) - структурное подразделение, созданное для организации набора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов, приема документов и зачисления в состав обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов.

1.3. Комиссия руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", статья 67, пункт 5
- Законом Ставропольского края «Об образовании» п.11 ч.3 ст.5;
- постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 года №286-п «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;
- Уставом школы;
- Положением о классах с углубленным изучением отдельных предметов МБОУ СОШ №37 г. Ставрополя.

Состав комиссии школы утверждается приказом директора школы, который является председателем комиссии.

Председатель комиссии несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, определяет обязанности

членов комиссии, утверждает план ее работы и график приема граждан членами комиссии. В состав комиссии могут входить:

- заместители директора по УВР;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- руководители методических объединений предметов, изучение которых предполагается на углубленном уровне;
- педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим углубленным учебным предметам.

1.4. Минимальное количество членов комиссии для принятия решения – 5 человек, максимальное количество – 8 человек.

1.5. Срок действия комиссии определяется приказом директора на учебный год.

II. Организация деятельности комиссии

2.1. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем комиссии.

2.2. До начала приема документов секретарь комиссии обеспечивает размещение на информационном стенде всех документов, необходимых для ознакомления обучающихся, претендующих на поступление в классы с углубленным изучением отдельных предметов (положение о приеме в классы с углубленным изучением отдельных предметов, образец заявления, положение о портфолио ученика, информацию о классах с углубленным изучением отдельных предметов, организации проведения индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов, номер телефона для справок и т.п.)

2.3. В период приема документов комиссия организует функционирование телефонной линии для ответов на вопросы по поступлению в классы с углубленным изучением отдельных предметов.

2.4. Прием документов для поступления в классы с углубленным изучением отдельных предметов осуществляются в порядке и сроки, предусмотренные Положением о классах с углубленным изучением отдельных предметов.

III. Содержание деятельности комиссии

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в три этапа:

1) первый этап:

а) проведение комиссией экспертизы документов согласно критериям, предусмотренным пунктом 3.2;

б) оценка способностей обучающихся к занятию отдельным видом искусства или спорта;

2) второй этап - составление рейтинга достижений обучающихся по итогам проведения комиссией экспертизы документов;

3) третий этап - принятие решения комиссией о зачислении обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов.

3.2. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

1) наличие у обучающегося годовых отметок успеваемости "хорошо" или "отлично" по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном уровнях, за последние 2 года обучения;

3) наличие у обучающегося за последние 2 года обучения учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижений в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, краевого, всероссийского, международного), соответствующих выбранному предмету для углубленного изучения (далее - достижения обучающегося).

3.3. Экспертиза документов проводится в течение 3-5 рабочих дней с даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся по следующей балльной системе:

- за отметку "хорошо" по предмету, изучение которого предполагается на углубленном уровне, обучающемуся выставляется 3 балла за один предмет;

- за отметку "отлично" по предмету, изучение которого предполагается на углубленном уровне, обучающемуся выставляется 5 баллов за один предмет;

- за участие обучающегося (не более 2-х) на школьном и муниципальном уровнях обучающемуся выставляется 0,5 балла за одно участие;

- за достижения обучающегося (не более 2-х) на школьном уровне обучающемуся выставляется 2 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 4 баллов);

- за достижения обучающегося (не более 2-х) на муниципальном уровне обучающемуся выставляется 3 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 6 баллов);

- за достижения обучающегося (не более 3-х) на краевом уровне обучающемуся выставляется 5 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 15 баллов);

- за достижения обучающегося (не более 2-х) на всероссийском уровне обучающемуся выставляется 10 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 20 баллов);

- за достижения обучающегося (не более 2-х) на международном уровне обучающемуся выставляется 15 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 30 баллов).

3.4. Результаты оценки способностей обучающихся к занятию отдельным видом искусства или спорта оцениваются по следующей балльной системе:

- за достижения обучающегося на школьном уровне (не более 2-х), а также за участие на школьном и муниципальном уровнях обучающемуся выставляется 0,5 балла за одно достижение или участие;

- за достижения обучающегося (не более 2-х) на муниципальном уровне обучающемуся выставляется 1 балл за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 2 баллов);

- за достижения обучающегося (не более 2-х) на краевом уровне обучающемуся выставляется 2 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 4 баллов);

- за достижения обучающегося (не более 2-х) на всероссийском уровне обучающемуся выставляется 3 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 6 баллов);

- за достижения обучающегося (не более 2-х) на международном уровне обучающемуся выставляется 4 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 8 баллов).

Результаты оценки способностей обучающихся к занятию отдельным видом искусства или спорта оцениваются по балльной системе, разработанной образовательной организацией (в сумме не более 20 баллов).

3.5. По результатам проведения комиссией экспертизы документов в течение 1 рабочего дня после проведения экспертизы документов составляется рейтинг достижений обучающихся по мере убывания количества набранных ими баллов. При равных результатах индивидуального отбора обучающихся учитываются средние баллы по ведомостям успеваемости обучающихся, исчисляемые как среднее арифметическое сумм промежуточных и итоговых отметок обучающегося.

3.6. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения индивидуального отбора обучающихся.

3.7. В случае незачисления обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов, они определяются в общеобразовательные классы МБОУ СОШ № 37.

IV. Организация приема и порядок зачисления

4.1. Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии.

4.2. Итоговое заседание комиссии проводится не позднее 06 июля текущего года после рассмотрения документов всех желающих. Принятое решение оформляется протоколом, который передается директору.

4.3. При наличии свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных предметов организуется дополнительный индивидуальный отбор с 25 августа по 3 сентября, что оформляется соответствующим протоколом.

4.4. Зачисление учащихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов школы оформляется приказом директора на основании решения комиссии не позднее 31 августа текущего года и доводится до сведения заявителей.

V. Ответственность комиссии

Комиссия несет ответственность за:

- объективность оценки поданных документов,

-своевременность предоставления информации о зачислении и незачислении в профильные классы.

VI. Права членов комиссии

Каждый член комиссии имеет право:

- присутствовать на заседаниях комиссии;
- рассматривать все имеющиеся в распоряжении комиссии документы;
- делать запись особого мнения по поводу представленных в комиссию документов.

VII. Документация комиссии

Комиссия МБОУ СОШ № 37 имеет следующую документацию:

- приказ о создании комиссии;
- протоколы заседаний;
- положение о комиссии.

VIII. Отчетность комиссии

8.1. Заседания комиссии оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется списочный состав рекомендованных для зачисления в классы с углубленным изучением отдельных предметов обучающихся. Протоколы подписываются председателем и ответственным секретарем комиссии.

8.2. Секретарь комиссии регистрирует заявления и документы, необходимые для зачисления в школу в журнале приема заявлений.

8.3. Книга протоколов заседаний комиссии и журнал приема заявлений и документов вносится в номенклатуру дел МБОУ СОШ № 37 и хранится в ее канцелярии.

8.4. По ходу деятельности комиссии издаются приказы директора по школе.

8.5. Работа комиссии завершается отчетом об итогах приема на педагогическом совете общеобразовательного учреждения.

8.5. Отчетными документами при проверке работы комиссии являются документы, подтверждающие цифры приема (приказы по утверждению состава комиссии, протоколы комиссии, приказы о зачислении в состав обучающихся профильных классов).

IX. Порядок работы апелляционной комиссии

Прием документов для рассмотрения апелляции производится в случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с решением комиссии по индивидуальному отбору в течение 3 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №37 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://stavsch37.edusite.ru> и на информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора обучающихся.

Персональный состав апелляционной комиссии определяется приказом директора школы ежегодно в количестве не менее трёх человек из числа

работников МБОУ СОШ №37, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в текущем учебном году.

Информация о сроках, времени, месте, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора, работе апелляционной комиссии размещается на официальном сайте школы <http://stavsch37.edusite.ru> не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов ее членов, участвующих в ее заседании. При равном количестве голосов членов апелляционной комиссии председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

Х. Срок действия положения

Положение о комиссии по индивидуальному отбору бессрочное (до внесения изменений в Устав школы и другие локальные нормативные акты).